

Umowa nr ____/2026

**o wykonanie oraz dostarczenie materiałów promocyjnych dla Okręgowego Inspektoratu
Pracy w Szczecinie**

zawarta, w dniu r. w Szczecinie między:

**Skarbem Państwa – Państwowa Inspekcja Pracy – Okręgowy Inspektorat Pracy
w Szczecinie**, ul. Pszczelna 7, 71-663 Szczecin;

NIP 851-25-08-674, REGON 000870468, reprezentowanym przez:

Pana Roberta Golańskiego – p.o. Okręgowego Inspektora Pracy,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....

NIP/PESEL/ KRS/REGON.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

łącznie zwanych Stronami lub każda z osobna Stroną.

w wyniku przeprowadzonego, przez Zamawiającego, postępowania nr **SZ-PPP-01.213.8.2026** o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320), oraz na podstawie oferty Wykonawcy z dnia, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający dokonuje zakupu a Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego materiały promocyjne – zgodnie z treścią złożonej oferty oraz Zapytania Ofertowego w postępowaniu, na podstawie którego zawarta została niniejsza umowa.
2. Materiały promocyjne będące przedmiotem dostawy muszą być nowe oraz wolne od wad fizycznych i prawnych.
3. Dostarczane w ramach umowy przedmioty powinny posiadać parametry techniczne oraz funkcjonalne zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu ofertowym, na podstawie którego zawarto umowę, a w szczególności w „Opisie przedmiotu zamówienia” (Zapytanie ofertowe stanowi Załącznik nr 1 do umowy).
4. Zamawiający wymaga dostarczania produktów znakowanych logiem – zgodnie z postanowieniami zawartymi w „Opisie przedmiotu zamówienia”.

5. W zakresie zamówienia podstawowego (obligatoryjnego) Zamawiający zamówi, a Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dostawy produktów, których liczba w zakresie poszczególnych pozycji została wskazana w Formularzu Cenowym.
6. Wykonanie dostaw będzie następowało na podstawie Zamówienia Zamawiającego, w którym zostanie wskazana zamawiana liczba materiałów w zakresie poszczególnych pozycji.
7. Maksymalna liczba dostaw poprzez które zostanie zrealizowane całość zamówienia podstawowego wynosi 4 dostawy.
8. Strony przewidują możliwość zamówienia dodatkowej liczby przedmiotów w ramach prawa opcji wartości do 35% zamówienia podstawowego (Stanowi to maksymalną wartość opcji).

§2

Warunki realizacji Umowy

1. Wszystkie koszty realizacji zamówienia, a w szczególności zakup odpowiedniego asortymentu, wykonanie wymaganych oznaczeń oraz dostarczenie produktów do miejsca dostawy obciążają Wykonawcę.
2. Strony zgodnie ustalają, że miejscem wykonywania dostaw będzie siedziba Zamawiającego.
3. O przewidywanym terminie oraz formie dostawy Wykonawca powiadomi poprzez e-mail lub telefonicznie Zamawiającego, co najmniej na jeden dzień roboczy przed planowaną dostawą.
4. Zamawiający w chwili wykonania dostawy sporządzi pisemne potwierdzenie przyjęcia dostawy.
5. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający po wykonaniu dostawy sporządzi i prześle Wykonawcy pisemne potwierdzenie liczby dostarczonych opakowań z produktami w terminie 5 dni od otrzymania wniosku o sporządzenie potwierdzenia.
6. Zamawiający jest uprawniony do zachowania integralności oryginalnych opakowań produktów do chwili wydania danego przedmiotu użytkownikowi.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy z umową po otwarciu opakowania urządzenia sporządzony zostanie stosowny protokół, a ewentualne roszczenia w tym przedmiocie zostaną podniesione w zakresie odpowiedzialności z tytułu rękojmi.
8. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie ma prawa powierzenia wykonania umowy innym podmiotom (nie dotyczy usług kurierskich oraz wykonywania roszczeń z tytułu gwarancji).

§3

Wykonywanie prawa opcji

1. Strony przewidują możliwość wykonania na podstawie umowy dodatkowych dostaw w ramach prawa opcji.
2. Wykonywanie prawa opcji ma dla Wykonawcy oraz Zamawiającego charakter dobrowolny do momentu wyrażenia przez Wykonawcę zgody na realizację zamówienia z opcji.
3. Przedmiotem dostaw mogą być wyłącznie przedmioty opisane w zakresie zamówienia podstawowego, które spełniają minimalne parametry techniczne oraz funkcjonalne określone

w treści Zapytania ofertowego, sporządzone według projektów zatwierdzonych przez Zamawiającego podczas realizacji zamówienia podstawowego.

4. Wykonywanie prawa opcji będzie następowało tylko na podstawie pisemnego zamówienia Zamawiającego, po cenach jednostkowych wynikających z oferty Wykonawcy.
5. W zamówieniu Zamawiający wskaże liczbę zamawianych materiałów reklamowych w zakresie poszczególnych pozycji.
6. W odpowiedzi na zamówienie zrealizowania opcji Wykonawca w terminie 3 dni od jego otrzymania od Zamawiającego zobowiązany jest określić czy wyraża zgodę na zrealizowanie zamówienia na warunkach zgodnych z zawartą umową.
7. Brak przekazania przez Wykonawcę potwierdzenia realizacji opcji jest równoznaczny z odmową wykonania zamówienia z opcji.
8. Zamawiający jest uprawniony do zamówienia dowolnej liczby sztuk w zakresie poszczególnych pozycji z oferty Wykonawcy do wyczerpania maksymalnej wartości opcji.
9. Warunkiem skorzystania z opcji jest posiadanie przez Zamawiającego środków na sfinansowanie zamówienia potwierdzone uzyskaniem wymaganej regulacjami wewnętrznymi zgody.
10. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji albo odmowy jego wykonania przez Wykonawcę żadnej ze stron nie przysługują z tego tytułu roszczenia.
11. W zakresie nieuregulowanym inaczej, w odniesieniu do wykonywania prawa opcji odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia dotyczące wykonywania zamówienia podstawowego.
12. Prawo opcji może być wykonywane do upływu terminu określonego w treści zapytania ofertowego.

§4

Terminy wykonania i obowiązywania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać dostawę materiałów promocyjnych w zakresie objętym zamówieniem podstawowym oraz w zakresie prawa opcji w terminie 21 dni od daty przekazania przez Zamawiającego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu do akceptacji projekty zamawianych przedmiotów w zakresie każdej z pozycji asortymentu w terminie 8 dni od daty zawarcia umowy.
3. Zamawiający jest zobowiązany do zaakceptowania projektów zamawianych przedmiotów albo do wniesienia uwag do projektów w terminie 5 dni od ich otrzymania.
4. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do projektów Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedłożenia poprawionych projektów w terminie 5 dni od otrzymania uwag.
5. Okres, w którym Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania prawa opcji wynosi do

§5

Ceny i sposób zapłaty

1. Całkowita szacunkowa wartość umowy wynosi brutto i stanowi ona sumę wartości brutto zamówienia podstawowego oraz maksymalnej wartości brutto dostaw przewidywanych w ramach prawa opcji.
2. Wartość brutto zamówienia podstawowego wynosi (słownie złotych:.....) brutto w tym podatek VAT w kwocie..... zł.
3. Maksymalna wartość opcji wynosi brutto.
4. Ceny jednostkowe materiałów promocyjnych objętych zamówieniem wynikają z Formularza cenowego Wykonawcy, który jest częścią oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy.
5. Wskazane w umowie wartości oraz obowiązujące ceny mają charakter ryczałtowy i obejmują wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, tj. w szczególności koszty zakupu materiałów, znakowania, transportu, wniesienia i niewymienione a poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
6. Warunkiem wykonania płatności jest wystawienie przez Wykonawcę faktury VAT.
7. Podstawą do wystawienia faktur VAT jest wykonanie dostawy potwierdzone pisemnie przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
9. Faktury VAT będą przez Wykonawcę wystawiane i udostępniane za pomocą Krajowego Systemu e-Faktur, (dalej KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest objęty obowiązkiem wystawiania faktur VAT przy użyciu KSeF albo gdy wystąpią określone w ustawie przesłanki uprawniające Wykonawcę do nieskorzystania z systemu (np. awaria) – faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o VAT- drogą elektroniczną na adres: organizacja@szczecin.pip.gov.pl w formacie PDF, a w przypadku braku takiej możliwości – w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego.
11. Za datę wystawienia faktury uznaje się datę jej przesłania do KSeF, (tryb online) a w pozostałych przypadkach - datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na fakturze.
12. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się datę przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego w KSeF, a innych przypadkach (awaria KSeF) datę otrzymania przez Zamawiającego odpowiednio: wiadomości e-mail lub przesyłki listowej zawierającej fakturę oznaczoną kodami QR zgodnie z ustawą o VAT – w zależności od tego, która z tych dat nastąpi wcześniej.

13. Rachunek bankowy Wykonawcy będzie zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji lub będzie rachunkiem wirtualnym, który jest powiązany z rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1646 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
14. Termin płatności faktury VAT wynosi co najmniej 14 dni od daty jej wystawienia. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę na fakturze VAT terminu płatności przyjmuje się termin 14 dniowy. Wskazany przez Wykonawcę termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni.
15. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury VAT do Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od podpisania protokołu odbioru bez uwag.
16. W przypadku niedostarczenia faktury VAT w terminie, czas na wykonanie obowiązku zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres odpowiadający opóźnieniu w dostarczeniu dokumentu. Za ten okres Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki ustawowe.
17. Zamawiający oświadcza, że przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikającej z faktury VAT będzie stosował mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art.108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
18. W przypadku dokonania przez instytucję bankową zwrotu kwoty objętej przelewem, w szczególności z powodu braku możliwości zastosowania mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki ustawowe z tytułu opóźnienia zapłaty powstałego z tej przyczyny. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o usunięciu przyczyny braku możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
19. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień uznania środków na rachunku bankowym Wykonawcy.
20. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
21. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie brutto Wykonawcy może ulec zmianie.
22. Zamawiający oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.

§6

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca 15% całkowitej szacunkowej wartości umowy brutto;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu dostawy – 40,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (maksymalnie do 480,00 zł);

- 3) za dostarczenie niezgodnej z zamówieniem liczby przedmiotów – 10,00 zł za każdy stwierdzony brak liczbowy w zakresie określonej pozycji zamówionego asortymentu (maksymalnie do 480,00 zł w odniesieniu wykonania jednej dostawy);
2. Maksymalna wysokość kar umownych, które będą naliczane z powodu niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązań wynosi 15% całkowitej szacunkowej wartości umowy.
3. Stwierdzenie podczas dostawy zamówienia braku więcej niż 20 sztuk przedmiotów będzie uznane za niewykonanie dostawy i spowoduje naliczenie kary umownej z tytułu zwłoki w wykonaniu dostawy bez naliczania kar za pojedyncze przedmioty.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy.
6. O zamiarze naliczenia kary umownej Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie, wskazując okoliczności faktyczne i prawne stanowiące podstawę do naliczenia kary. Niewykazanie przez Wykonawcę braku podstaw do naliczenia kary w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji będzie skutkowało naliczeniem kary.

§7

Prawo odstąpienia od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i naliczenia z tego tytułu kary umownej należnej za odstąpienie na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu dostawy objętej zamówieniem podstawowym przekroczy 10 dni;
 - 2) gdy wartość naliczonych kar umownych osiągnie 15% całkowitej szacunkowej wartości umowy brutto;
 - 3) w przypadku stwierdzenia, że dostarczone materiały nie spełniają wymagań technicznych i funkcjonalnych określonych w zapytaniu ofertowym. Odstąpienie od umowy może nastąpić po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i bezskutecznym upływie wyznaczonego dodatkowego terminu nie krótszego niż 3 dni od daty wezwania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających jego dokonanie.
4. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem podstaw prawnych i faktycznych.

§8

Osoby uprawnione do kontaktów w sprawie realizacji Umowy

1. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest:
.....
2. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest:
- Pan/Pani, tel.:
adres poczty elektronicznej@.....
3. Do składania przez osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 oświadczeń woli w przedmiocie zmiany lub odstąpienia od umowy wymagane jest stosowne pełnomocnictwo.

§9

Zmiana Umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany danych teleadresowych Stron, zmiany koordynatorów, a także zmiana stawki VAT nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

§10

Pozostałe postanowienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie swoich danych zawartych w umowie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia tych zmian. W przypadku niepoinformowania o zmianie adresu lub innych danych wszelka korespondencja wysyłana przez Zamawiającego na adres wskazany w umowie będzie uważana za skutecznie doręczoną.
2. Zamawiający i Wykonawca nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z umowy, spowodowanych działaniem siły wyższej. Za siłę wyższą uważane będą wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ani im zapobiec i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie umowy w szczególności pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe.
3. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonywanie Umowy.

§11

Obowiązek informacyjny

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Okręgowy Inspektor Pracy w Szczecinie, informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Pszczelnej 7, 71-663 Szczecin.
- 2) Administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@szczecin.pip.gov.pl.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) oraz c) RODO.
- 4) Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.),
 - b) inne jednostki organizacyjne PIP,
 - c) uprawnione organy publiczne,
 - d) podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
 - e) podmioty, które mogą uzyskać dane na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane przechowywane będą przez czas określony w przepisach prawa.
- 6) Istnieje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, oraz przenoszenia danych.
- 7) Istnieje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie danych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, jest ono dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić prawidłowe wykonanie umowy lub jej zawarcie.
- 9) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

§12

Postanowienia końcowe

1. Przelew wierzytelności oraz oświadczenie w przedmiocie przekazu wymagają zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy danych prawnie chronionych, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia oraz pozyskania pod rygorem odpowiedzialności administracyjnej, cywilnej i karnej w zakresie wskazanym we właściwych przepisach.
4. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych oraz przetwarza dane osobowe w celu niezbędnym do wykonywania swoich obowiązków i realizowania uprawnień wynikających z przepisów prawa.

5. Wykonawca oświadcza, że znane mu są przepisy określające odpowiedzialność karną za spowodowanie nieuprawnionego przekazania, ujawnienia lub przetwarzania danych osobowych, w tym ze szkodą dla osób trzecich.
6. Strony w przypadku sporów dążyć będą do polubownych rozstrzygnięć, a w sytuacji braku polubownego rozwiązania sporu właściwym do rozpoznania sporów wynikających z realizacji umowy, jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
8. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Zapytanie ofertowe wraz z Załącznikami, a w szczególności OPZ, (zał. nr 1);
 - 2) Oferta Wykonawcy, a w szczególności Formularze Ofertowy oraz Cenowy Wykonawcy (Zał. nr 2).

Zamawiający

Wykonawca